

ENTE PARCO DEL CONERO
Via Peschiera n. 30
60020 SIROLO (AN)

DETERMINAZIONE UFFICIO ECONOMATO

N.02

Oggetto: Sostituzione e manutenzione automezzo Renault Kangoo – intervento urgente

Data 18 febbraio 2021

L'anno 2021, il giorno diciotto del mese di Febbraio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMATO

Premesso

che con Delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 veniva deliberato il bilancio di previsione anno 2020_2022 annualità 2020;

che con delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 10/06/2020 veniva approvato e assegnato il PEG anno 2020_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011;

che in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000, dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

Data l'impossibilità per l'Ente Parco Regionale del Conero di poter approvare il proprio bilancio di previsione 2021_2023, annualità 2021 tenuto conto che la Regione Marche pur avendo stanziato i fondi per gli enti gestori dei parchi regionali nel proprio bilancio di previsione 2021_2023, approvato con DGR n.1675 del 30/12/2020, non ha ancora definito e quindi assegnato alle singole aree protette il contributo ai sensi del redigendo PQUAP 2021/2025 annualità 2021;

Dato atto che con la Legge 17 luglio 2020 n.77, con modificazioni, ha convertito il Decreto Legge n.34/2020 Decreto Rilancio, e al comma 3-bis dell'Art.106 ha differito al 31/01/2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021;

che con Delibera di Consiglio Direttivo n.106 del 15/12/2020 è stato deliberato di approvare l'esercizio provvisorio 2021/2023 annualità 2021;

che il Ministero dell'Interno con Decreto del 13 gennaio 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.13 del 18/01/2021, è stato ulteriormente differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021_2023 annualità 2021;

che con Provvedimento del Vice Presidente n3 del 27/01/2021 avente per oggetto "Assegnazione esercizio provvisorio sino al 31/03/2021 con schema di bilancio D.Lgs.118/2011 – Autorizzazione PEG provvisorio annualità 2021 – bilancio di previsione 2020/2022" veniva deliberato di avvalersi dell'esercizio provvisorio fino alla data del 31/03/2021;

che con il sopra citato provvedimento, nelle more dell'approvazione del PEG per l'anno 2021, i titolari di posizione organizzativa e responsabili di Uffici assumeranno gli impegni di spesa, per i servizi e gli uffici di loro competenza come già individuati nel PEG anno 2021 del bilancio di previsione 2020/2022, approvato con delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 e successive variazioni, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, così come previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.n.118/2011, aggiornato da ultimo con decreto ministeriale del 28 ottobre 2015, che prevede al punto 8:

8 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

8.1 *Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio.*

8.2 *Per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il decreto dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151 comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.....*

8.4

Nel corso dell'esercizio provvisorio, possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è

consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore.

Nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Considerato che in applicazione dei principi recati dal D.Lgs 30.3.2001, n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art.169 del D.Lgs. n.267 del 2000 aggiornato al DLgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

che con la sopracitata delibera n.22/2021 sono stati individuati i titolari delle posizioni organizzative ed i responsabili degli uffici, tra cui la Rag. Manila Perugini come Responsabile Ufficio Segreteria Economato cui sono stati assegnati al capitolo 0103.15.005 i fondi necessari per “Spese varie per la manutenzione degli automezzi”;

Tenuto conto che è necessario provvedere alla manutenzione dell'automezzo Renault Kangoo in quanto al momento del suo impiego non è stato possibile utilizzarla poiché la batteria del mezzo era completamente scarica;

che tale automezzo è a disposizione dei dipendenti per lo spostamento per sopralluoghi ed altre attività necessarie per lo svolgimento dell'attività lavorativa;

Considerato che per l'immediata manutenzione si è ritenuto far prelevare l'automezzo dall'officina più vicina alla sede dell'Ente e quindi dalla Mengarelli Auto srl, con sede in Sirolo;

che per tale servizio e per la manutenzione dell'automezzo l'officina Mengarelli Auto srl ha per le vie brevi quantificato il costo in circa €110,00 iva compresa;

Ravvisata l'urgenza di provvedere a tale sostituzione al fine di rendere l'automezzo utilizzabile e sicuro, in quanto trattasi di veicolo a disposizione dei dipendenti dell'Ente;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 modificato dall'art. 7 del successivo D.L. n. 187 del 12. novembre 2010 convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217 - questo Ente ha provveduto a richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per il “Manutenzione automezzo istituzionale Kangoo” il codice CIG Z9B30AE58C;

Verificata la regolarità contributiva della ditta Antonio Mengarelli con sede in Sirolo (DURC emesso il 22/01/2021) ns. prot.536 del 18/02/2021;

Vista la disponibilità esistente sugli interventi previsti in Bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

Richiamati:

- il Provvedimento del Vice Presidente n3 del 27/01/2021 avente per oggetto “Assegnazione esercizio provvisorio sino al 31/03/2021 con schema di bilancio D.Lgs.118/2011 – Autorizzazione PEG provvisorio annualità 2021 – bilancio di previsione 2020/2022”.
- la delibera di Consiglio Direttivo n.34 del 03/06/2020 con cui si è deliberato l'“Approvazione Bilancio di previsione 2020_2022 annualità 2020 e Piano programma 2020_2022 annualità 2020”;
- la delibera di Consiglio Direttivo n.35 del 03/06/2020 in cui si è approvato e assegnato il PEG anno 2020_2022 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Viste la legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 –TUEL 2000 aggiornato al DLgs 118/2011 – coordinato con il D.Lgs n. 126 del 2014

Visto lo Statuto dell'Ente;

vista la determina direttoriale n.59 del 29.07.2020 con la quale vengono attribuite per l'Ufficio Segreteria e Economato le funzioni di Responsabile di Ufficio con funzioni plurime dell'Ente Parco del Conero alla Rag. Manila Perugini;

DETERMINA

